ANEXO I

SOLICITUD DE SUBVENCIONES

Programa de Mayores y Dependientes para actividades de carácter social y/o informativo a españoles mayores y/o dependientes.

(Centros Sociales, Asociaciones u otros)

Registro de Entrada

1. Datos de la convocatoria

Centro directivo	**DIRECCIÓN GENERAL DE MIGRACIONES**		AÑO	**2019**	Nº EXPTE.
Objeto	**Ayudas del Programa de Mayores y Dependientes para actividades de carácter social y/o informativo.**				
	Orden ESS/1613/2012, de 19 de julio		BOE de 21 de julio de 2012		

2. Datos de la entidad solicitante

Nombre o razón social:		NIF / CIF:
Domicilio:		Teléfono:
Localidad y C.P.:		Fax:
Provincia:	**País:**	E-mail:

Tipo de la entidad solicitante (deberá marcar con una X la que corresponda):

☐ Residencia de ancianos Asilo ☐ Centro de día ☐ Centro Social ☐ Otros (detallar): ☐ Asociación

3. Datos del/la representante legal o apoderado/a de la entidad

Apellidos:		Nombre:
Cargo:		DNI/Pasaporte:
Domicilio:	Tfno./Fax:	E-mail:
Localidad y C.P.:	Provincia:	País:

4. Actividades objeto de subvención:

(Detallar la/s actividad/es para la/s que se solicita subvención teniendo en cuenta el carácter de la actividad)

	Cuantía solicitada (€)
1.	
2.	
3.	
4.	
Cuantía Total solicitada:	

5. Datos bancarios para el abono de la ayuda

Titular de la cuenta ([1]) ....

Nombre del Banco ....

Domicilio de la oficina bancaria y país ....

Nº cuenta corriente ....

(1) El Titular de la cuenta corriente ha de ser necesariamente la entidad solicitante

Don/Doña ..... Representante legal de la entidad solicitante, declara que son ciertos los datos consignados en esta solicitud y da su consentimiento para la comprobación de sus datos de identidad personal mediante un Sistema de Verificación de Datos de Identidad.

En ..... a ..... de..... de 20....

Firma del/de la representante legal

Los espacios sombreados están reservados para la Administración.

6. Documentos que se han de aportar (¹):

☐ Pasaporte/DNI en vigor del/la representante legal o apoderado/a de la entidad que tenga su residencia en el exterior.

☐ Documento acreditativo de la capacidad legal o poder suficiente para actuar en nombre de la entidad solicitante.

☐ Documentos constitutivos de la entidad debidamente registrada y Acta de la última Asamblea. Dichos documentos pueden ser sustituidos por certificación de la Consejería de Trabajo, Migraciones y Seguridad Social que acredite dichos extremos.

☐ Certificado de residencia fiscal en vigor, emitido por las autoridades competentes del país de residencia.

☐ Justificante de percibir otras ayudas para la misma finalidad, con indicación de la cuantía y el organismo concedente.

☐ Memoria explicativa de las características sustanciales de la entidad solicitante (Anexo II de la solicitud).

☐ Memoria explicativa y presupuesto por cada una de las actividades para las que se solicita la subvención (Anexo III de la solicitud).

☐ Declaración responsable acreditativa de que la entidad solicitante se encuentra al corriente en el pago de obligaciones por reintegro de subvenciones, y mantener dicho requisito hasta la fecha del pago de la subvención (Anexo IV de la solicitud).

☐ Declaración responsable acreditativa de que la entidad solicitante no se encuentra incursa en ninguna de las prohibiciones previstas en el artículo 13.2 y 3 de la Ley 38/2003 de 17 de noviembre, General de Subvenciones, y mantener dicho requisito hasta la fecha del pago de la subvención (Anexo V de la solicitud).

(¹) Cuando los documentos aportados al expediente estén en un idioma distinto del castellano, se deberá presentar también una traducción de los mismos.

7. Consentimiento del solicitante:

La presentación de esta solicitud implica la autorización a la Dirección General de Migraciones y a la Consejería de Trabajo, Migraciones y Seguridad Social para la realización de consultas en ficheros públicos, a fin de comprobar y acreditar los datos contenidos en la solicitud, salvo manifestación expresa marcando la siguiente casilla:

☐ En este caso, me comprometo a aportar toda la documentación acreditativa necesaria para la tramitación del expediente.

QUEDO enterado/a de la obligación de comunicar a la Consejería de Trabajo, Migraciones y Seguridad Social u Oficina Consular, en el plazo máximo de treinta días, cualquier variación que se produzca en los datos consignados que puedan tener incidencia en la subvención solicitada.

En ..... a ..... de ..... de 20…..

Firma del representante legal

ADVERTENCIA AL INTERESADO

De conformidad con lo establecido en el Reglamento General de Protección de Datos, se le informa de que sus datos personales pasarán a formar parte del tratamiento cuyas características se exponen a continuación:
El responsable del tratamiento es el titular de la Consejería de Trabajo, Migraciones y Seguridad Social del Ministerio de Trabajo, Migraciones y Seguridad Social, cuya dirección electrónica está disponible en la web http://www.mitramiss.gob.es/es/mundo/index.htm. El correo de contacto del delegado de protección de datos es dpd@meyss.es.
El fin que se persigue con el tratamiento es la comprobación del cumplimiento de los requisitos necesarios para la gestión de las ayudas del Programa de Mayores y dependientes reguladas en la Orden ESS/1613/2012, de 19 de julio, por la Administración española.
Los datos no se cederán a terceros salvo para la verificación de los datos de identidad, para eventuales comprobaciones relacionadas con el expediente y en aplicación de los principios de cooperación, colaboración y coordinación entre las administraciones públicas en el desarrollo de sus competencias.
Los datos se conservarán durante el tiempo imprescindible, de acuerdo con la legislación administrativa.
Tiene derecho a acceder, rectificar o suprimir sus datos así como a retirar su consentimiento en cualquier momento. Asimismo, tiene derecho a presentar una reclamación ante la Agencia Española de Protección de Datos, www.aepd.es.

ANEXO II

MEMORIA EXPLICATIVA DE LA ENTIDAD

Programa de Mayores y Dependientes

El contenido de la memoria deberá completar y/o desarrollar todos los apartados anteriores.

Nº de expediente

1. Entidad solicitante:

Nombre:

Domicilio:

País:

Fecha de constitución de la entidad:

Fecha del Acta de último nombramiento o del poder de representación:

Nombre del representante legal o apoderado:

2. Fines de la entidad:

3. Tipo de la entidad solicitante:

(Deberá marcar con una X la que corresponda)

☐ Residencia de mayores /Asilo ☐ Centro de día ☐ Centro Social

☐ Asociación ☐ Otros (detallar):

4. Estructura y capacidad de gestión: medios humanos y materiales con los que cuenta:

5. Experiencia y especialización acreditada en atención a mayores y dependientes en los cinco años anteriores a la solicitud:

Don/Doña en calidad de representante legal de la entidad solicitante declara bajo su responsabilidad que, los datos que figuran en esta memoria son ciertos y se compromete a aportar la documentación justificativa que le sea requerida.

En……a…….de……de 20…….

Firma del/de la representante legal

Memoria Explicativa de la Actividad
Programa de Mayores y Dependientes

ANEXO III

PARA ACTIVIDADES SOCIALES O INFORMATIVAS A ESPAÑOLES MAYORES Y/O DEPENDIENTES

(Centros Sociales, Asociaciones u otros)

Se deberá presentar una memoria por cada una de las actividades para las que se solicita subvención.

El contenido de esta memoria deberá completarse en todos sus apartados. En los casos en que el espacio del formulario resulte insuficiente, podrán añadirse al mismo hojas adicionales.

Nº de expediente

1. Entidad solicitante:

Nombre de la entidad:

Representante legal o apoderado:

2. Actividad para la que se solicita subvención:

Descripción de la actividad:

Necesidad de realizar la actividad y su repercusión:

Número de españoles mayores y/o dependientes o cónyuges de éstos que se van a beneficiar de esta actividad:

Local o Centro donde se realiza la actividad para la que se solicita subvención (indicar la dirección, el tipo de entidad y si es en propiedad, alquiler u otros):

Dirección:

La actividad se realizará en: (Marque lo que proceda)

☐ Residencia de Ancianos /Asilo ☐ Centro de Día ☐ Centro Social ☐ Asociación ☐ Otro (detallar):

☐ Propiedad ☐ Alquiler ☐ Otro (describir):

Medios con los que cuentan para desarrollar la actividad, humanos, materiales y otros:

3. Periodo de ejecución de las actuaciones: hasta el _____

(Este periodo no podrá exceder del límite establecido en el artículo 13 de la Resolución de Convocatoria)

4. Resumen Económico:

4.1 Coste total de la actividad :_____euros

4.2 Presupuesto desglosado por conceptos de gasto del coste total de la actividad:

DESGLOSE POR CONCEPTOS DE GASTO	Importe Neto	IVA o equivalente	Importe Total
TOTAL	**€**	**€**	**€**

El IVA o impuesto equivalente no será subvencionable, excepto si el beneficiario justifica que no puede recuperarlo, acreditándolo con certificado en vigor, emitido por Organismo competente del país.

4.3 Compromiso de financiación propia:

(Es obligatorio marcar una de estas dos opciones, por ser requisito indispensable para determinar el importe de la subvención a conceder).

☐ - Porcentaje de financiación propia del 2%
(mínimo establecido en la resolución de convocatoria)

☐ - Otro porcentaje indicar: _____%

4.4 Otras subvenciones públicas o privadas percibidas para la realización de esta actividad:

☐ - Sí, se perciben Indicar órgano concedente e importe

Órgano concedente	Importe

☐ - No, se perciben

4.5 Importe solicitado de subvención para esta actividad [*]:_____ euros

[*] *El importe solicitado de subvención será el resultado de minorar al coste total de la actividad (apartado 4.1), el compromiso de financiación propia (apartado 4.3) y,si hubiera, el importe de otras ayudas recibidas para la realización de esa actividad (apartado 4.4)*

Don/Doña ……en calidad de representante legal de la entidad solicitante declara bajo su responsabilidad que, los datos que figuran en esta memoria son ciertos y se compromete a aportar la documentación justificativa que le sea requerida.

En……a……de……..……de 20……..

Firma del representante legal

ANEXO IV

Declaración responsable acreditativa de que la entidad solicitante se encuentra al corriente en el pago de obligaciones por reintegro de subvenciones, a efectos de lo previsto en el artículo 13.2.g. y en cumplimiento de lo establecido en el artículo 34.5 de la Ley General de Subvenciones

Don/Dña ……..... con documento de identidad número ……..……..... con domicilio en (calle,nº,localidad,provincia,etc.).....
.....
....., en representación de la entidad.....
....., en su calidad de.....,

DECLARA:

Que la reseñada entidad no tiene deudas con la Administración Pública por reintegros de subvenciones en período ejecutivo, salvo que se trate de deudas aplazadas, fraccionadas o se hubiera acordado su suspensión con ocasión de la impugnación de la correspondiente resolución de reintegro y que se compromete a mantener el cumplimiento de dicho requisito durante el período de tiempo inherente al reconocimiento o ejercicio del derecho, de forma que, si durante dicho periodo de tiempo deja de cumplir el citado requisito procederá a comunicarlo al órgano gestor.

En ..... , a ..... de ..... de 20…..

Firma

ANEXO V

Modelo de declaración responsable acreditativa de que, tanto la entidad solicitante como las entidades miembros que se proponen como ejecutantes de los programas, no se hallan incursas en ninguna de las prohibiciones previstas en el artículo 13.2 y 3 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones

Don/Dña ……..... con documento de identidad número ……..……..... con domicilio en (calle,nº,localidad,provincia,etc.).....
.....
....., en representación de la entidad.....
....., en su calidad de.....,

DECLARA:

Que la reseñada entidad no se halla incursa en ninguna de las prohibiciones previstas en el artículo 13.2 y 3 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, y que se compromete a mantener el cumplimiento de dicho requisito durante el período de tiempo inherente al reconocimiento o ejercicio del derecho, de forma que, si durante dicho periodo de tiempo deja de cumplir el citado requisito procederá a comunicarlo al órgano gestor.

En....., a ..... de ..... de 20…..

Firma